

Factura Pequeño Contribuyente

LEONOR, GUERRERO DE LEÓN

Nit Emisor: 52643301

LEONOR GUERRERO DE LEÓN

16 AVENIDA A 17-11 zona 1, Guatemala, GUATEMALA

NIT Receptor: 114367019

Nombre Receptor: OFICINA DE CONTROL DE AREAS DE RESERVA DEL ESTADO

Dirección comprador: 7 AVENIDA 12-23 ZONA 9 EDIFICIO ETISA 6TO. NIVEL ALA NORTE

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

A786AAB5-F767-446D-9FDF-787D479392F7

Serie: A786AAB5 Número de DTE: 4150740077

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 31-mar-2025 12:21:04

Fecha y hora de certificación: 03-mar-2025 00:21:04

#No	B/S	Cantidad	Descripción	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Pago de honorarios por servicios técnicos prestados a la Oficina de Control de Áreas de Reserva del Estado del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación durante el periodo correspondiente del 01 de marzo de 2025 al 31 de marzo de 2025, según Contrato Administrativo número 2025-203-1-2-102, Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-203-1-2025.	5,500.00	0.00	0.00	5,500.00	
TOTALES:					0.00	0.00	5,500.00	

CANCELADO


* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administración Tributaria NIT: 16693949

Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie A786AAB5, número de DTE 4150740077 de fecha 31 de marzo del 2025; emitida por Leonor Guerrero de León, ampara el pago por servicios técnicos; correspondiente al mes de marzo del año 2025, según Contrato Administrativo número 2025-203-1-2-102 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-203-1-2025. Conste. Guatemala, 31 de marzo del 2025,



(f) 
Leonor Guerrero de León
DPI: 2621 12485 1102

(f) 
Firma y sello del Responsable de la
Verificación de los Servicios Contratados

Ing. Agr. Axel Humberto López Anzueto
DIRECTOR
- OCRET -



"Contribuyendo por el país que todos queremos"

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS ✓

No. Contrato Administrativo		2025-203-1-2-102 ✓
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-203-1-2025 ✓
Tipo de servicios:		Servicios técnicos ✓
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Leonor Guerrero de León ✓
Plazo de contratación	Del: 02/01/2025 ✓	Al: 31/03/2025 ✓
Período de este informe:	Del: 01/03/2025 ✓	Al: 31/03/2025 ✓
Monto a pagar: cinco mil quinientos quetzales exactos ✓		Q.5,500.00 ✓
Prestados en:		Oficina de Control de Áreas de Reserva del Estado ✓

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el periodo de la contratación:

Descripción de actividades según TDR ✓	Informe de actividades realizadas ✓	Avance	
		Cuantitativo ✓	Cualitativo ✓
1) Servicios técnicos para colaborar en el mantenimiento de Oficinas de OCRET que le sean requeridas, así como de los servicios sanitarios. ✓	Se brindó apoyo técnico en la limpieza y mantenimiento de las oficinas de Técnico y Jurídico de OCRET, RECOPA, y limpieza de los servicios sanitarios, durante el mes de marzo de 2025. ✓	100% ✓	Finalizado ✓
2) Servicios técnicos para colaborar en pulir pisos y vidrios de oficinas. ✓	Se brindó apoyo técnico en colaborar en el pulido de vidrios y pisos de las oficinas de Informática, Recepción y Administrativo de OCRET, durante el mes de marzo de 2025. ✓	100% ✓	Finalizado ✓
3) Servicios técnicos para colaborar en la atención a personas que asisten a reuniones de trabajo en las Oficinas de OCRET. ✓	Se brindó apoyo técnico en colaborar con la atención de usuarios que acuden a reuniones de trabajo a OCRET, durante el mes de marzo de 2025. ✓	100% ✓	Finalizado ✓
4) Servicios técnicos para colaborar en brindar atención a los visitantes de OCRET, con el servicio de agua, café u otros que le sean requeridos. ✓	Se brindó apoyo técnico en colaborar con servicio de bebidas que requieran los visitantes y arrendatarios a las oficinas de OCRET, durante el mes de marzo de 2025. ✓	100% ✓	Finalizado ✓

5) Otras actividades que le fueren asignadas por la autoridad superior.	Se brindó apoyo técnico en la recolección, separación adecuada de la basura en tres categorías, orgánica, reciclable y no reciclable en los recipientes en las oficinas de Informática, Recepción y Financiero de OCRET, durante el mes de marzo de 2025.	100%	Finalizado
---	---	------	------------

El presente informe describe lo actuado por la suscrita en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f)

Leonor Guerrero de León

DPI: 2621 12485 1102

Celular: 42932790

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

Licda. Carolina Cabrera Herrera
Jefe Financiero/Administrativo
UDAFA-OCRET

(f)

Firma y sello del responsable de la
verificación de los servicios contratados

Ing. Agr. Axel Humberto López Anzueto

DIRECTOR

- OCRET -

